Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад № 105 муниципального образования городского округа
город-курорт Сочи Краснодарского края

354068, г. Сочи, ул. Донская, 31а; тел., факс: 8-8622-55-59-31
e-mail: primaryschool105@edu.sochi.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
Кувшинова О.В.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий Стенько Е.А.
«31» 08 2021 г.

Положение о санитарно-эпидемиологическом режиме в МДОБУ № 105

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутреннего контроля за выполнением санитарно-гигиенических и эпидемиологических требований в МДОБУ детский сад № 105 (далее - ДОУ).

1.2. Положение разработано на основе актуальной нормативно-правовой базы Российской Федерации по соблюдению санитарного законодательства и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, во исполнение статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 № 52 ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в котором установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ; требований СанПиН 1.1.1058- 01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

1.3. Нормативно-правовыми основами внутреннего контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований являются:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарноэпидемиологическом благополучии населения»;

- СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий», (утверждены Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10 июля 2001 г. введены с 01.01.2002 года. Срок действия 10 лет)

- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 (вступили в силу с 01.01.2021 года);

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32(вступили в силу с 01.01.2021 г).

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»; - СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

- Методические рекомендации Роспотребнадзора - МР2.4.0242-21(от17мая 2021 года).

- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» Постановление Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 №4 (вступили в действие с 01.09.2021 года Срок действия до 01.09.2027).

- СанПиН3.5.3.1129-02«Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 12 июля 2002г.). - Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 года №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой ст.213ТКРФ» (вступит в силуО 1.04.202 Иода)

- СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (C0V1D-19).

1.4. Данное Положение предназначено для регулирования деятельности по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием детского сада. В нем определяются основные цели, задачи и регламент осуществления контроля.

1.5. Данное Положение действует до принятия нового. Необходимые изменения, дополнения вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменений деятельности детского сада; утверждаются приказом заведующего.

2. Цели и задачи контроля

2.1. Основные цели деятельности по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием детского сада:

- предупреждение возможных нарушений санитарных правил и норм сотрудниками учреждения;

- обеспечение объемного контроля и оценки деятельности педагогического и обслуживающего персонала учреждения, своевременного устранения выявленных нарушений.

2.2. Задачами контроля являются:

- выявление случаев нарушений санитарных правил и норм при проведении повседневной работы по созданию здоровье сберегающей среды для воспитанников;

- содействие в устранении выявленных нарушений;

- ведение необходимой документации по итогам контроля;

- доведение информации до администрации учреждения о санитарно-гигиеническом состоянии помещений;

- выявление положительных и отрицательных тенденций в организации работы по созданию здоровье сберегающей среды и разработка на этой основе предложений по устранению недостатков.

3. Организация деятельности

3.1. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению контроля:

- заведующий,

- заместитель заведующего по ХР,

- старший воспитатель,

- инструктор по физической культуре;

- специалист по охране труда;
- кладовщик;
- диетическая сестра.

3.2. Объектами контроля являются:
- здание и сооружения, участок детского сада;
- помещения детского сада;
- оборудование и инвентарь;
- технологические процессы;
- рабочие места по оказанию услуг;
- сырье и продукты питания;
- готовая продукция;
- образовательная деятельность с воспитанниками;
- оздоровительные мероприятия;
- прогулки и режимные моменты;
- персонал детского сада;
- воспитанники детского сада;
- документация;
- вода и питьевой режим;
- мебель и белье;
- дезинфицирующие и моющие средства;
- воздушно-тепловой режим.

3.3. Контроль осуществляется с использованием следующих методов:
- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в группах;
- беседа с персоналом;
- ревизия;
- инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля.

3.4. Контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок.

3.5. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным заведующим планом-графиком на учебный год.

3.6. Нормирование и тематика контроля находятся в компетенции заведующего.

3.7. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в ДОУ, за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в ДОУ. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющим в ходе изучения вопроса проверяющим.

3.8. Для осуществления некоторых видов контроля могут быть организованы специальные комиссии, состав и полномочия которых определяются и утверждаются приказом заведующего.

3.9. К участию в работе комиссий, в качестве наблюдателей, могут привлекаться члены Родительского комитета. Участие членов совета учреждения в работе комиссий является обязательным.

3.10. Лица, осуществляющие контроль на пищеблоке должны быть здоровыми, прошедшие медицинский осмотр в соответствии с действующими приказами и инструкциями.

3.11. Основаниями для проведения внепланового контроля являются: приказ по детскому саду, обращение родителей (законных представителей) и сотрудников по поводу нарушения.